

Số: 09/ TTr-MNCVA

Kim Bảng, ngày 12 tháng 01 năm 2026

TỜ TRÌNH

**Đề nghị phê duyệt các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục
năm học 2025-2026**

Kính gửi: Lãnh đạo UBND Phường Kim Bảng

Căn cứ Nghị quyết số 18/2024/NQ-HĐND ngày 08/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam về việc quy định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí đối với cơ sở giáo dục công lập của tỉnh Hà Nam.

Căn cứ Công văn số 1531/SGDDT- KHTC ngày 02/12/2024 của sở GD&ĐT tỉnh Hà Nam về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí đối với cơ sở giáo dục công lập của tỉnh Hà Nam.

Căn cứ công văn số 927/ SGDDT- TC của UBND tỉnh Ninh Bình ngày 25/09/2025 về việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn số 463/UBND- VHXXH của UBND phường Kim Bảng ngày 29/9/2025 về việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2025-2026;

Căn cứ Nghị định số 238/2025/NĐ-CP quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo ;

Căn cứ Nghị quyết số 30/2025/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình ngày 09 tháng 12 năm 2025 quy định danh mục thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập của tỉnh Ninh Bình;



Căn cứ Hướng dẫn số 37/SGDDĐT – TC ngày 08 tháng 01 năm 2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết số 30/2025/NQ-HĐND ngày 09/12/2025 của HĐND tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của trường Mầm non Chu Văn An;

Căn cứ biên bản họp hội đồng sư phạm nhà trường ngày 07/10/2025, biên bản họp ban đại diện cha mẹ trẻ ngày 08/10/2025, biên bản họp cha mẹ trẻ các lớp ngày 12/10/2025 năm học 2025-2026;

Trường Mầm non Chu Văn An kính trình UBND phường Kim Bảng các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026 như sau:

STT	Nội dung khoản thu	Đơn vị tính	Mức thu (đồng)	Thời gian thu
1	Dịch vụ ăn uống, bán trú			
a	Dịch vụ phục vụ ăn bán trú			
a.1	Dịch vụ phục vụ ăn bán trú	Trẻ/ ngày	20.000	Thu theo số buổi ăn (từ T9- T12/2025)
a.2	Dịch vụ phục vụ ăn bán trú	Trẻ/ ngày	23.000	Thu theo số buổi ăn (từ T1 – T5/2026)
b	Chất đốt			
b.1	Chất đốt	Trẻ/ tháng		Thu theo thực tế sử dụng/tổng số trẻ đi học trong tháng(từ T9- T12/2025)
b.2	Chất đốt	Trẻ/ngày		Thu theo thực tế sử dụng/tổng số xuất ăn của trẻ trong tháng(từ T1 – T5/2026)
c.	Dịch vụ quản lý học sinh (trẻ) bán trú	Trẻ/ ngày	5.000	Thu theo số ngày thực tế
d.	Dịch vụ nấu ăn	Trẻ/ tháng		Thu đủ chi đủ đảm bảo tiền công NLĐ 6.000.000đ/

				người/ tháng(đã bao gồm mức hỗ trợ đóng BH, hỗ trợ CTP, chuyên cần)
e.	Dịch vụ cung cấp thiết bị, đồ dùng phục vụ bán trú			
e.1	Thu lần đầu tuyển mới	Trẻ/ lần	300.000	Thu theo năm
e.2	Thu bổ sung hàng năm	Trẻ/ năm	100.000	Thu theo năm
2.	Dịch vụ tăng cường, rèn kỹ năng, làm quen ngoại ngữ (GV VN)	Trẻ/ tiết	8.000đ/ tiết	Thu theo tháng(Thời gian học từ tháng 10 đến đầu tháng 12 năm 2025)
	Dịch vụ tăng cường, rèn kỹ năng, làm quen ngoại ngữ (GV VN)	Trẻ/ tiết	8.000đ/ tiết	Học kì II- tạm dừng chờ chỉ đạo
3.	Dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục khác			
3.1	Dịch vụ vệ sinh trường, lớp, khu vệ sinh	Trẻ/ tháng	22.000	Thu theo tháng
3.2	Dịch vụ nước cho học sinh (trẻ)	Trẻ/ tháng		Thu theo thực tế sử dụng
3.3	Dịch vụ làm mát bằng điều hoà, cung cấp nước nóng(nóng lạnh)	Trẻ/ tháng		Thu theo thực tế sử dụng

Trường Mầm non Chu Văn An kính trình UBND phường Kim Bảng xem xét và phê duyệt!

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND phường Kim Bảng;
- Lưu: KT.



HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Hiền